

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад  
общеразвивающего вида  
№ 395» городского округа Самара  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
заведующего муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 395» городского округа Самара  
\_\_\_\_\_/М. П. Кононенко/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного  
учреждения «Детский сад  
общеразвивающего вида № 395»  
городского округа Самара  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Бюджетного учреждения**

### **1. Общие положения**

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада общеразвивающего вида № 395» городского округа Самара (далее Бюджетное учреждение) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет Бюджетного учреждения.

1.2. Совет Бюджетного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Бюджетного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, законом Российской

Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ, указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Бюджетного учреждения и настоящим положением.

## **2. Задачи Совета Бюджетного учреждения**

- 2.1. Определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- 2.2. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;
- 2.3. Решает вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения, действующим законодательством, Уставом Бюджетного учреждения и локальными актами Бюджетного учреждения.

## **3. Функции Совета Бюджетного учреждения**

- 3.1. Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;
- 3.2. Утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- 3.3. Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 3.4. Согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения;
- 3.5. Определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- 3.6. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств
- 3.7. Заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- 3.8. Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и

локальными актами Бюджетного учреждения

#### **4. Состав Совета Бюджетного учреждения**

4.1. Совет Бюджетного учреждения является органом самоуправления, т.к. он представляет интересы и родителей (законных представителей) и работников Бюджетного учреждения.

4.1. Члены Совета Бюджетного учреждения выбираются от родителей и работников Бюджетного учреждения. Делегаты от каждой группы участников воспитательно-образовательного процесса избираются соответственно на общих собраниях родителей и работников Бюджетного учреждения.

4.2. Численный состав Совета Бюджетного учреждения - пять человек: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании работников Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

4.3. Заведующий Бюджетного учреждения является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

4.4. На своем заседании члены Совета Бюджетного учреждения избирает председателя Совета.

4.5. Срок полномочий Совета Бюджетного учреждения - 2 года. В случае досрочного выбытия члена Совета Бюджетного учреждения Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.

4.6. Члены Совета Бюджетного учреждения работают на безвозмездной основе.

4.7. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Бюджетного учреждения присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников воспитательно-образовательного процесса. На заседаниях Совета Бюджетного учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем.

#### **5. Права и ответственность Совета Бюджетного учреждения**

5.1. Совет Бюджетного учреждения участвует:

- в разработке концепции развития (программы развития) Бюджетного учреждения;

- в развитии принципов самоуправления Бюджетного учреждения;

- в упрочении авторитетности Бюджетного учреждения.

5.2. Совет Бюджетного учреждения имеет право заслушивать отчет заведующего Бюджетным учреждением, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.

5.3. Совет Бюджетного учреждения вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Решения Совета Бюджетного учреждения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.5. Совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- невыполнение плана работы;

- некомпетентность принимаемых решений;

- несоблюдение законодательства РФ в сфере образования.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета бюджетного учреждения, подписываются председателем Совета.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.3. Срок действия данного положения неограничен.